

Factura Pequeño Contribuyente

FLOR DE MARÍA, BRAN BARRIOS DE GARCÍA

Nit Emisor: 92909892

SERVICIOS FLOR BRAN

CALLE CALERAS SANTA ELENA, zona 0, Flores, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AF77221B-C28D-48FD-8B08-CAF936BC71C5

Serie: AF77221B/Número de DTE: 3264039165

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 08:33:15

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2025 08:33:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de junio del 2025 al 30 de junio de 2025 según Contrato Administrativo Número 2025-208-1-2-45, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie AF77221B, número de DTE 3264039165, de fecha 30 de junio del 2025, emitida por Flor de María Bran Barrios de García, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-45 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025. Conste. Flores, Petén, 30 de junio del 2025

(f) 
Flor de María Bran Barrios de García
DPI: 3245 24617 1703

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1748874906182

Fecha de Generación:
Jun 2, 2025, 8:35 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2025 08:33:15
Emisor:	92909892
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS FLOR BRAN
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AF77221B-C28D-48FD-8B08-CAF936BC71C5
Serie:	AF77221B
Número del DTE:	3264039165
Acuse de recibido:	FCID202520250602T08:33:1606:00AF77221BC28D48FD8B08CAF936BC71C5
Fecha de la consulta:	02/06/2025 08:35:00
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 02/06/2025 08:35:14 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92909892
NOMBRE	FLOR DE MARÍA, BRAN BARRIOS DE GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

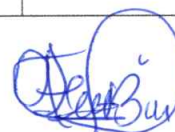
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-45 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Flor de María Bran Barrios de García ✓
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/06/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos ✓		Q.5,000.00 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en las actividades de colecta e identificación de tubería de cristal con las diferentes muestras zoosanitarias.	Colaboré técnicamente en la colecta de tubería y cristalería, ingresadas al laboratorio zoosanitario, provenientes de los diferentes municipios y departamentos en el mes de junio del 2025.	100%	Finalizado ✓
2) Servicios técnicos en las actividades de centrifugación de muestras zoosanitarias:	Colaboré técnicamente en la centrifugación e identificación de las muestras hemolizadas para obtener suero y poder realizar el procedimiento de diagnóstico en el mes de junio del 2025.	100%	Finalizado ✓
3) Servicios técnicos en proveer documentos e información solicitados del área de laboratorio zoosanitario.	Colaboré técnicamente en la entrega de documentos e información solicitada por los dueños de los animales trabajados en el mes de junio del 2025.	100%	Finalizado ✓
4) Servicios técnicos en colaborar con los documentos de las muestras que llegan al laboratorio zoosanitario.	Colaboré técnicamente en el proceso de registro de la documentación de muestras que ingresan a laboratorio Zoosanitario y registro de bovinos, equinos y ovinos con	100%	Finalizado ✓




	su respectivo orden, provenientes de diferentes municipios en el mes de junio del 2025.		
5) Servicios técnicos en el proceso de higiene periódica del equipo y utilería del laboratorio:	Colaboré técnicamente en el proceso de higiene periódico de esterilización y lavado de los diferentes equipos de utilería que se emplearon para el diagnóstico de muestras y la limpieza de Equipo de Autoclave para la esterilización de Utensilios necesarios para los diagnósticos, y la limpieza de las placas de vidrio utilizadas para el procesamiento de muestras llegadas al laboratorio zoonosanitario en el mes de junio del 2025.	100%	Finalizado ✓
6) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Colaboré técnicamente en el lavado y esterilizado de vestuario para evitar riesgos de contaminación a muestras y su diagnóstico, así mismo erradicar las enfermedades derivadas de la manipulación de muestras para técnicos y profesionales del laboratorio en el mes de junio del 2025.	100%	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Flor de María Bran Barrios de García
 DPI: 3245 24617 1703 ✓
 Celular: 4908-6219

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda para que proceda el trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
 Director de Desarrollo Agropetuario
 Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
 - MAGA -

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-45 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Flor de María Bran Barrios de García ✓
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 02/01/2025 ✓	Al: 30/06/2025 ✓
Monto a pagar: Veintinueve ✓ mil ochocientos treinta y ocho quetzales con setenta y un centavos ✓		Q.29,838.71 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en las actividades de colecta e identificación de tubería de cristal con las diferentes muestras zoonitarias.	Colaboré técnicamente en la colecta de tubería y cristalería, ingresadas al laboratorio zoonitario, provenientes de los diferentes municipios y departamentos en los meses de enero a junio del presente año.	100%	Finalizado ✓
2) Servicios técnicos en las actividades de centrifugación de muestras zoonitarias:	Colaboré técnicamente en la centrifugación e identificación de las muestras hemolizadas para obtener suero y poder realizar el procedimiento de diagnóstico en los meses de enero a junio del presente año.	100%	Finalizado ✓
3) Servicios técnicos en proveer documentos e información solicitados del área de laboratorio zoonitario.	Colaboré técnicamente en la entrega de documentos e información solicitada por los dueños de los animales trabajados en los meses de enero a junio del presente año.	100%	Finalizado ✓
4) Servicios técnicos en colaborar con los documentos de las muestras que llegan al laboratorio zoonitario.	Colaboré técnicamente en el proceso de registro de la documentación de muestras que ingresan a laboratorio Zoonitario y registro de bovinos, equinos y ovinos con su respectivo orden, provenientes de diferentes municipios en los meses de enero a junio del presente año.	100%	Finalizado ✓



5) Servicios técnicos en el proceso de higiene periódica del equipo y utilería del laboratorio:	Colaboré técnicamente en el proceso de higiene periódico de esterilización y lavado de los diferentes equipos de utilería que se emplearon para el diagnóstico de muestras y la limpieza de Equipo de Autoclave para la esterilización de Utensilios necesarios para los diagnósticos, y la limpieza de las placas de vidrio utilizadas para el procesamiento de muestras llegadas al laboratorio zoonosanitario en los meses de enero a junio del presente año.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Colaboré técnicamente en el lavado y esterilizado de vestuario para evitar riesgos de contaminación a muestras y su diagnóstico, así mismo erradicar las enfermedades derivadas de la manipulación de muestras para técnicos y profesionales del laboratorio en los meses de enero a junio del presente año.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se apoyó con realizar técnicamente las actividades que fueron asignadas en el mes enero al mes de junio con el propósito de diagnosticar cada una de las muestras ingresadas al laboratorio para proceder a la entrega de los resultados a cada propietario, realizándolo de forma eficaz según informe para su respectivo almacenamiento, y dar seguimiento a cada necesidad.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Flor de María Bran Barrios de García

DPI: 3245 24617 1703

Celular: 4908-6219

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda para que proceda el trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -